



## NOTULEN

### MR-vergadering maandag 1 juli 2024

<b>Aanwezig:</b>	Gerwin van der Laan, Wendy Livsey, Daniël Reekers Feline Dijk, Petra Klijnstra, Monique de Wit
<b>Afwezig:</b>	Tonny Zwierink, Jelske van der Veen
<b>Gast:</b>	Nathalie Waterlander

#### 1. Opening en vaststelling agenda

---

De voorzitter opent om 19.30 uur de vergadering en heet iedereen van harte welkom in het bijzonder het nieuwe MR-lid namens de ouders voor het komende schooljaar, Nathalie Waterlander.

#### 2. Ter vaststelling

---

- Notulen MR-vergadering 21-05-2024

De notulen worden goedgekeurd en vastgesteld en zullen op de website en het ouderportaal worden gepubliceerd.

#### 3. Ter instemming

---

- Schooljaarplan 2024-2025

Team en directie zijn hier op dit moment druk mee bezig. Het definitieve plan zal op de agenda in de eerste MR-vergadering 23-09-2024 komen ter instemming.

- Studie-/margedagen 2024-2025

Maandag 11-11-2024, vrijdag 25-10-2024, maandag 03-02-2025, vrijdag 14-02-2025, maandag 24-02-2025 vrijdag 20-06-2025. De laatste vrije dag zal in mei of juni zijn. Dit zal een studiedag voor het team zijn.

MR stemt in met deze dagen.

- Schoolgids 2024-2025

Gerwin heeft een aantal, kleine tekstuele wijzigingen en zal die doorsturen naar Alied.

MR stemt in met de schoolgids.

#### 4. MR volgend jaar

---

Op de oproep in Parro hadden zich drie kandidaten gemeld. In de week van 10 juni waren de MR-verkiezingen. Er zijn 94 stemmen uitgebracht. Nathalie Waterlander kreeg de meeste stemmen en treedt dus toe tot de oudergeleding van de MR.

Femke Schiere zal namens het team volgend schooljaar in de MR komen.

#### 5. Ouderavond

---

De datum voor het komende schooljaar staat al vast: dinsdag 8 april.

Afgesproken de vorige vergadering om nu alvast onderwerpen te bedenken.

Wendy stelt voor om, als een soort vervolg op de Social Media van dit jaar, nut en noodzaak van bewegen te promoten. Ze heeft al een idee voor een spreker. MR-leden vinden dit een mooi onderwerp. Maar omdat er ook gesproken is over het raadplegen van de ouders voor een onderwerp, wordt besloten om, via de klassenouders en/of Parro de ouders te vragen welke onderwerpen zij graag zouden zien. Als dit voor de eerste MR-vergadering, d.d. 23-09-2024, plaatsvindt, kan er dan besloten worden tot een definitief onderwerp.

#### 6. Mail ouder, d.d. 26-06-2024

---

Mist terugkoppeling vanuit studiedagen en over de nieuwe methoden zoals Kwink en Breinhelden en heeft zorgen over de grote groepen 3 in 2024-2025.

Besluit: team vragen om op Parro vaker terug te koppelen naar ouders wat de nieuwe methodes zijn en waar het team mee bezig is.

Gerwin: als MR kunnen we alleen aangeven bij het team dat ze hier wat mee moeten. Maar als MR kunnen we wel per vergadering een onderwerp pakken waar we over geïnformeerd willen worden. We kunnen duidelijker zijn over dat de MR-vergaderingen openbaar zijn en twee weken van tevoren bij de ouders aangeven welke thema's op de vergadering uitgediept worden en ze uitnodigen om hierbij aanwezig te zijn.

Voor wat betreft het punt van de grote groepen 3: er komt een LIO-er (Leraar in Opleiding), die de stage dit schooljaar in groep 3 gaat volgen.

Petra zal bovenstaande terugkoppelen naar de ouder. Ze zal hierbij ook het punt van de, in de optiek van de ouders, vele wisselingen in de groepen 1 en 2 meenemen.

## **7. Klacht ouder, d.d. 25-05-2024, betr. verhouding activiteiten t.o.v. reguliere lestijd**

---

Een ouder heeft bij Daniël aangegeven dat naar haar mening de verhouding tussen de vele activiteiten en reguliere lessen met taal en rekenen zoek is.

Monique legt uit dat de jaarplanning gemaakt wordt aan het begin van het schooljaar. De voorbeelden die in deze brief worden genoemd zijn door de leerkrachten zelf later toegevoegd. De teamleden kunnen zich wel vinden in de klacht dat het dan soms wat veel kan worden. Er worden in de loop van het jaar veel leuke dingen aangeboden op sport- en cultuurgebied en daardoor kan er inderdaad wat veel worden afgesproken.

Daniel zal terugkoppelen naar de ouder dat het team zich hiervan bewust is en er rekening mee zal houden.

## **8. Schooljaarplan 2023-2024**

---

Keimpe heeft het concept 'evaluatie schooljaarplan' gemaild naar de leden. In principe weet de MR dit allemaal al omdat ze iedere vergadering hierover zijn bijgepraat.

## **9. Mededelingen school**

---

- Absentiemeldingen

Ouders kunnen via Parro in de loop van het het nieuwe schooljaar zelf hun kind absent melden.

- Formatie

In de onderbouw gaf het, ondanks het zorgvuldige proces, wat reuring, maar in de overige groepen waren niet veel aanmerkingen of zorgen vanuit de ouders. Fijn dat veel teamleden kunnen blijven en dat er goede, nieuwe leerkrachten bij komen.

## **10. GMR**

---

De laatste vergadering was op 17 juni. Feline vertelt dat de GMR een brief naar de Raad van Toezicht heeft gestuurd waarin ze aangeven dat ze het teleurstellend vonden dat de GMR niet om advies is gevraagd rond de procedure van de nieuwe Voorzitter van het College van Bestuur. Er is inmiddels n.a.v. die brief een gesprek geweest.

## **11. Rondvraag**

---

Geen.

## **12. Sluiting**

---

De voorzitter sluit om 20.45 uur de vergadering. Met een hapje en een drankje wordt het MR-jaar afgesloten. Helaas is Jelske zelf niet aanwezig, maar de attentie die ze krijgt, zal aan haar worden gegeven.