



NOTULEN

MR-vergadering maandag 23 september 2024

Aanwezig:	Wendy Livsey, Daniël Reekers, Nathalie Waterlander Feline Dijk, Petra Klijnstra, Femke Schiere, Monique de Wit
Afwezig:	Gerwin van der Laan
Gast:	Keimpe Strikwerda

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur en heet iedereen van harte welkom.
De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2. Ter vaststelling

- Taakverdeling komend schooljaar

Daniel Reekers blijft voorzitter, Gerwin van der Laan vicevoorzitter en Petra Klijnstra secretaris.
GMR-vertegenwoordiger blijft Feline Dijk.

- Jaarverslag MR 2023-2024

Het jaarverslag wordt goedgekeurd en vastgesteld en zal op de website en het ouderportaal worden gepubliceerd.

- Notulen MR-vergadering 01-07-2024

Ook deze worden goedgekeurd, vastgesteld en zullen worden gepubliceerd.

3. Ter instemming

- Schooljaarplan 2024-2025

Eind vorig schooljaar heeft de MR het concept al gekregen. Keimpe geeft nog een paar wijzigingen door. Hij heeft het plan ook al besproken met het nieuwe MR-ouderlid, Nathalie, zodat ieder MR-lid op de hoogte is van de inhoud van dit plan. Keimpe beantwoordt de vragen die er nog zijn bij de MR.

De MR stemt in met het plan.

- Evaluatie schooljaar 2023-2024

Omdat de analyses gemaakt zijn in de schoolvakantie, is dit verslag pas in het nieuwe schooljaar verschenen. Keimpe geeft uitleg.

- Studie-/margedagen 2024-2025

Er moest nog één dag vastgesteld worden, dat is 28 mei 2025 geworden.

MR stemt in met deze datum.

4. Speerpunten, agendapunten 2024-2025

Suggesties:

- Schooljaarplan 2024-2025

Dit plan zal iedere vergadering worden geagendeerd, zodat de MR de vinger aan de pols kan houden of de plannen, zoals die in het schoolplan staan, ook daadwerkelijk worden uitgevoerd.

- Ouderavond 8 april 2025: welk onderwerp?

MR zal de ouders vragen, via een poll, om mee te denken over het onderwerp voor de ouderavond. De leerkrachten zullen de klassenouders vragen de poll te plaatsen in hun groepsapp. De onderwerpen waaruit ouders kunnen kiezen zijn bewegend leren, sociaal-emotioneel leren, zorgstructuur op school of de keuze voor een eigen onderwerp. Bij de poll zal een uitleg voor de ouders gegeven worden m.b.t. deze onderwerpen. Op de volgende MR-vergadering wordt een definitieve keuze gemaakt.

- Inloopsprekuren MR

Het idee is dat er één of twee MR-leden ruim een half uur op school zitten om ouders gelegenheid te bieden vragen te stellen aan de MR.

Besloten wordt om de eerste vrijdag na iedere vakantie vanaf 8.15 uur het spreekuur te houden, te beginnen met vrijdagmorgen 8 november. Wendy en Daniel zullen het spits afbijten de 8^e. Alied zal een bericht op Parro zetten, Wendy zal een bericht op Instagram laten zetten (via Ilona Hoeksma).

- Input van werkgroepen over thema's, die in het schooljaarplan aan de orde komen.

Het eerste thema waarvoor gekozen wordt, is IPC. Petra zal vragen of de werkgroep IPC 12 november een presentatie kan geven. Alied zal bij het plaatsen van de agenda op Parro ouders erop wijzen dat ouders zich op kunnen geven als ze deze presentatie bij willen wonen.

5. GMR

De eerste, plenaire GMR-vergadering is op maandag 30 september.

De jaarlijkse GMR-cursus medezeggenschap is op maandag 06 november. Wendy en Nathalie hebben zich hiervoor opgegeven.

6. Mededelingen school

Start schooljaar

Monique geeft uitleg over de start de eerste weken. Het team is enthousiast en positief begonnen.

Een aantal leerkrachten is weliswaar nog afwezig, maar daar zijn goede, vervangende leerkrachten voor gevonden. Omdat juf Lyanca zwanger is, is besloten om de LIO-stagiaire (Leerkracht in Opleiding) in groep 7 in te zetten, zodat er in die groep stabiliteit blijft tijdens het verlof van Lyanca.

Schoonmaak

Monique vraagt, namens team en OV, hoe de MR erin staat om het voorstel in te voeren, dat ieder gezin 1x per jaar (min of meer verplicht) ingezet wordt om schoon te maken op school. Er wordt gedacht aan een schoonmaak vlak na de kerstvakantie en voor de zomervakantie.

Antw.: de verwachting is dat dit wel weerstand van de ouders kan oproepen. Omdat het om meerdere momenten gaat, vindt de MR het wel goed dat er flexibiliteit is om te kiezen voor een datum.

MR stelt wel voor om dit schooljaar nog via Parro ouders op vrijwillige basis te vragen. Wellicht zijn er dan al voldoende ouders. Mocht er te weinig respons zijn, dan kan alsnog overwogen worden het een meer verplichtend karakter te geven. In alle gevallen dit goed communiceren met de ouders.

Monique zal de antwoorden van de MR terugkoppelen naar team en OV.

7. Rondvraag

Nathalie: kunnen de notulen voortaan sneller (per mail) vastgesteld worden, zodat ze ook eerder in Parro gepubliceerd kunnen worden?

Antw.: op zich staat de MR daar positief in, maar het heeft wel wat haken en ogen. Deze keer nog vaststelling op de eerstvolgende vergadering, daar zal deze vraag geagendeerd worden.

8. Sluiting

Om 20.35 uur sluit de voorzitter de vergadering.